

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA OS PRESTADORES DE SERVIÇOS

DOCUMENTOS	PERIODICIDADE DE ENVIO	OBSERVAÇÕES
Cartão CNPJ	Semestralmente	
Comprovante de endereço	Semestralmente	
Cartão CNPJ	Semestralmente	emitido dentro da competência de envio
Contrato Social e últimas alterações	Semestralmente	
Cópia RG e CPF dos Sócios	Semestralmente	Atual e a cada inclusão de novo sócio
Certificado de Opção ao Simples (se for o caso)	Anualmente	emitido dentro da competência de envio
Certidão negativa de falência, recuperação judicial e extrajudicial	Semestralmente	emitido dentro da competência de envio
Certidão Negativa de Débitos (CND) do INSS	Semestralmente	Em caso de débitos suspensos, enviar a certidão positiva com efeitos negativos.
Certidão Negativa de Débitos (CND) Trabalhistas	Semestralmente	Em caso de débitos suspensos, enviar a certidão positiva com efeitos negativos.
Certificado de Regularidade do FGTS (CRF)	Semestralmente	emitido dentro da competência de envio
Certidão do CADIN (regularidade com as fazendas federal, estadual e municipal)	Trimestralmente	emitido dentro da competência de envio
Anotações de Responsabilidade Técnica (ART's) por profissional e serviço	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.
Comprovante de registro junto ao INMETRO.	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.
Alvará de Funcionamento	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.
Comprovante de Registro no CREA por profissional e por serviço.	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.
Comprovante de registro no Ministério da Saúde	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.
Certificação ANVISA, acompanhado da respectiva licença sanitária municipal e federal	Anualmente	Enviar a atual e a cada vencimento.