



Proposta N°	000190
Cliente	CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM
Responsável pela Empresa (T.I.)	SR. RODRIGO MIRANDA
Arquiteto de Soluções	NILTON SANTOS
Executivo de Serviços e Negócios	LUCIMARA HELENA ORTEGA
Data de Emissão	21/08/2019
Canal Homologado TOTVS	NS SYSTEM



De um lado, **NS SYSTEM**, com sede na cidade de **São Paulo**, do Estado de **SP**, na **RUA DESEMB. OLAVO FERREIRA PRADO, 326** inscrita no CNPJ/MF sob o nº **34.481.947/0001-83**, neste ato representado de acordo com seu estatuto/contrato social, doravante denominada "**NS SYSTEM**", e, de outro lado, **CLIENTE, CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM** com sede na cidade de **SÃO PAULO**, **RUA Dr. LUND, 41 - LIBERDADE** CEP: **01513-020**, Estado de **SP**, inscrito no CNPJ/MF sob n.º **66.518.267/0002-64**, Telefone **(011) 3469-1818**, contato **SR. RODRIGO MIRANDA**, endereço de cobrança **RUA Dr. LUND, 41 - LIBERDADE**, CEP: **01513-020**, Estado de **SP**, neste ato representada de acordo com seu contrato social, doravante denominada "**CONTRATANTE**".

1 - Premissas da Proposta

A premissa da proposta comercial é de ofertar para a **CONTRATANTE** a prestação de serviços de implantação do sistema **PROTHEUS VERSÃO 12 TOTVS**, contemplando o(s) seguinte(s) módulo(s) e integrações):

- **FOLHA DE PAGAMENTO**
- **CARGOS E SALARIOS**
- **AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**
- **PONTO**
- **TREINAMENTO**
- **MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO**
- **RECRUTAMENTO E SELEÇÃO**
- **FINANCEIRO**
- **CONTABILIDADE**
- **COMPRAS**
- **FISCAL**

Serviços de Implantação:

Consistem na parametrização, documentação, acompanhamento, validação de processos e rotinas para sua utilização, de acordo com as funcionalidades e Especificações, descritas no Escopo de detalhado em anexo.

Os serviços são normalmente realizados nas dependências do **CONTRATANTE**, que nessas condições deverá prover toda infraestrutura para suportar as ações da implantação, tais como sala de trabalho com mesas e cadeiras, microcomputadores ligados em rede com acesso aos servidores, impressora, linha telefônica, acesso à internet, material de escritório entre outras necessidades.

O escopo detalhado é parte integrante desta proposta e descreve as funcionalidades a serem implementadas e a metodologia a serem aplicada, respectivas fases. Traz também uma visão preliminar e inicial do organograma da Equipe de Projeto e a Infraestrutura necessária para suportar de forma mínima à execução dos Serviços de Implantação.

Na Fase de Planejamento da Metodologia de Implantação da **NS System** (baseada na **MIT TOTVS**) serão compreendidas todas as etapas e atividades relacionadas à validação do escopo adquirido junto ao cliente e elaboração do Plano do Projeto.

Importante considerar que no processo metodológico as etapas seguintes previstas consideram o refinamento do desenho realizado nos itens de macro escopo e escopo detalhado. Inicia-se nas fases de iniciação e planejamento com ajustes do plano de projeto, que tem por objetivo definir como o projeto será executado, monitorado, controlado e encerrado. Planeja a ação necessária para alcançar os objetivos e o escopo para os quais o projeto foi aprovado. O Escopo detalhado poderá ser alterado, modificado ou ampliado, mediante acordo entre as equipes e aprovação do comitê do projeto, que pode ser ajustado de forma escrita firmada pelas partes. Se as partes não estiverem de acordo a respeito de qualquer alteração, modificação ou ampliação, o Plano de Projeto será baseado na última versão aprovada do Escopo detalhado.

O Plano de Projeto poderá ser alterado, modificado ou ampliado, periodicamente, mediante acordo que pode ser ajustado de forma escrita firmada pelas partes. Se as partes não estiverem de acordo a respeito de qualquer alteração, modificação ou ampliação, os Serviços de Implantação continuarão a ser prestados de acordo com a última versão aprovada do Plano de Projeto.



Salvo estipulação em contrário, o prazo ou qualquer estimativa dos recursos humanos necessários à conclusão dos Serviços de Implantação constituem apenas uma estimativa do tempo e esforços necessários para sua conclusão e qualquer falha no seu cumprimento não será considerada quebra de contrato nem dará direito ao Cliente de exigir qualquer valor a título de indenização. Havendo variação no número de horas previstas (estimadas), estas serão objeto de análise e negociação entre as partes, assim que a contratada conceituar necessário.

O desempenho de uma das partes durante a fase de implantação depende da execução de certas providências pela outra parte. Cada parte é responsável pela conclusão das tarefas de que foi incumbida pelo Plano de Projeto até a data nele estipulada. Caso o Cliente não cumpra suas obrigações dentro do prazo estabelecido no Plano de Projeto, o prazo para conclusão dos trabalhos está sujeito a prorrogações.

A NS SYSTEM não considera inclusa nesta oferta.

- Implementação de qualquer funcionalidade além daquelas já descritas no macro escopo;
- Desenvolvimento de qualquer interface e/ou personalização de rotinas não definidas no escopo;
- Corrigir, filtrar ou otimizar os dados dos sistemas atuais a serem inseridos para o Software, até mesmo depois da migração ou digitação;
- Reengenharia de processos, planejamento estratégico de sistemas ou qualquer outra atividade de consultoria que não sejam as mencionadas nos objetivos e escopo desta oferta. Consideramos que o Cliente fará a revisão dos processos atuais e seu redesenho para a operação no novo sistema.

Toda a documentação do projeto será elaborada em conjunto pelo Cliente e pela NS System, englobando todas as atividades da fase de implantação.

Suporte Local (Atendimento Personalizado):

São os serviços de suporte realizados nas instalações do cliente para atendimento sob demanda de forma adicional para complemento de implantação, desenvolvimento ou treinamento específico ou resolução de dúvidas a qualquer instante pela NS System sempre que solicitados. Este serviço é tarifado com base no valor hora previamente acordado entre as partes.

Consiste em um atendimento personalizado e será efetuado conforme solicitação do cliente, pela alocação de profissionais com base em horas trabalhadas.

A solicitação poderá ser efetuada:

a) Mediante o Detalhamento de Projeto de Implantação e neste caso deve ser especificado todo o escopo do trabalho a ser executados, prazos, condições comerciais, responsabilidades e valores. O projeto deve ser assinado pelas partes e fazer parte integrante do relacionamento comercial.

b) Através do agendamento de visitas para a execução de trabalhos sobre a estrita supervisão do cliente.

Os profissionais a serem alocados são diferenciados pela atividade técnica a ser executada, pelo valor unitário de sua hora de trabalho e pela existência do relacionamento comercial com o contrato de Serviços Mensais de Software.

Fábrica de Software:

A Fábrica de Software é responsável pelo desenvolvimento de "customizações" do produto padrão e em outras tecnologias de acordo a necessidades dos seus clientes.

Os projetos seguem um processo padrão definido, adaptado e continuamente melhorado, estabelecem planos de trabalhos que incluem identificação de riscos e suportam o acompanhamento do trabalho. Mantém critérios de medições e decisões formais, garantindo integridade e visibilidade objetiva.



O desenvolvimento, gerenciamento de requisitos e contratos com fornecedores são garantidos. Os produtos são desenvolvidos de acordo com os requisitos e seu uso pretendido, por meio de soluções técnicas e integrações adequadas.

Treinamento:

Treinamento aos usuários do Software através de cursos presenciais e/ou educação à distância. O Cliente deve consultar para efetuar as inscrições e informações educacionais, observando-se as condições comerciais à época. O prazo para cancelamento de uma inscrição, sem a perda do direito da realização do treinamento, é de 3 dias úteis. Os cursos oferecidos não visam a capacitar os funcionários do Cliente a utilizar ou operar hardware, sistema operacional, rede, banco de dados do Cliente.

2 - Projeto

Abrangência:

Esse projeto tem a finalidade de propor funcionalidades do SOFTWARE que atendam a requisitos básicos das diretrizes do escopo a seguir. Além disso, algumas ferramentas e recursos nativos do SOFTWARE são sugeridos, visando garantir ao cliente o máximo aproveitamento das informações e das capacidades de seus usuários.

Macro escopo:

O projeto **CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM** será desenvolvido tendo como base a implantação do Protheus V12 – da família SOFTWARE conforme segue:

OFERTA EFICAZ RH: PT - FOLHA DE PAGAMENTO + E-SOCIAL FASES 1-4

ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Parametrização inicial c/ GPECONV
Senhas e usuários
Configuração de menus
criação/revisão de empresas unidades de negócios filiais
Verbas ou Eventos
Turnos
Funções
Sindicatos
Reajuste
Departamentos
Tipos de Ausencias
Funcionários
Dependentes




Dias de direito
Afastamento
Lay-Out de Importação (Lanç. mensal, futuro e Co-Participação)
Processos, Períodos e Roteiros
Manutenção de tabelas (INSS,IR,FGTS,SAL FAM,MÍNIMO)
Benefícios
Vale Transporte / Vale Refeição / Vale Alimentação
Parametrizações VT / VR / VA
Vínculo VT / VR / VA ao funcionário
Cálculo VT / VR / VA
Impressão do mapa de VT / VR / VA p/ Conferência
Integração Folha VT / VR / VA e verificação
Fechamento dos Roteiros VT / VR / VA
Assistência Médica / Assistência Odontológica
Parametrização de planos de AM/AO
Vínculo AM/AO ao funcionário
Cálculo e cancelamento de calculo de plano de saúde
Co participação e reembolsos
Impressão do relatório p/ Conferência
Integração Folha AM/AO e verificação
Fechamento do Roteiro plano saúde
Outros Benefícios
Parametrização de outros beneficios
Vínculo de outros beneficios
Cálculo e cancelamento de outros beneficios
Impressão do relatório p/ Conferência
Integração Folha outros beneficios e verificação
Fechamento do Roteiro outros beneficios
Férias
Programação de férias
Cálculo de férias
Integração
Fechamento
Rescisão
Montagem tipo de rescisão
Cálculo de rescisão

Este documento e de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento e de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento e de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



(Handwritten signatures)

Emissão TRCT, Geração e validação GRRF e Emissão Seguro
Integração
Fechamento
Adiantamento Quinzenal
Cálculo do adiantamento quinzenal
Fechamento
Folha de Pagamento
Lançamentos (mensal, fixos, futuros e por verba) p/ Cálculo Folha
Cálculo de Folha de pagamento e Impressão de Relatórios p/ Conf
Integração de Variáveis
Fechamento do período
13°
Médias
Parametrização 1ª parcela
Parametrização 2ª parcela
Encargos/SEFIP/GPS
Fechamento do Roteiro outros benefícios
PLR
Configuração e Cálculo
Folha Complementar
Configuração e Cálculo
Provisões
Provisão de Férias
Provisão 13°
Encargos Sociais
Guias de Recolhimento GPS e DARF
Arquivos Magnéticos
Geração de arquivo de envio para o banco - CNAB pagar/receber
Compra de benefícios
Sefip e Caged
Integração Contábil e Financeira
Parametrização LP e Verbas - Contabilidade
Integração Contabil
Definição de Títulos
Geração e Integração de Títulos
Rotinas Eventuais



Handwritten signature

Overview básico RAIS, DIRF, MANAD
TAF
Cadastro da empresa
Configuração de parâmetros
Configuração dos schedules padrões - Cópia e Importação
Configuração do Audit Trail
Ajustes complementares
Configuração das opções de menu por segmentos
Capacitação do usuário
Migração de protocolos enviados em sistema legado
Capacitação e Social
Fase 1 - Acompanhamento dos Cadastros do Empregador e Tabelas
Fase 2 - Acompanhamento dos dados dos trabalhadores e seus vínculos com a empresa
Fase 3 - Acompanhamento dos dados da Folha de Pagamento
Fase 4 - DCTF Web e GRFGTS
Protótipo
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento no processo de fechamento após Go Live

OFERTA EFICAZ RH: PT – CARGOS E SALARIOS
ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Parametrização inicial
Senhas e usuários
Configuração de menus
Departamento
Cargos
Funções
Classe salarial
Conceito Fatores de Avaliação
Fatores Avaliação Geral

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©




Fatores Avaliação Grupo
Cargos x Fatores de avaliação
Funcionários x Fatores de avaliação
Relatório Pontuação funcionário
Relatório Graduação fatores
Relatório Fatores x Funcionários
Conceito de Competência Habilidade
Competências
Escalas x Grau de importância
Habilidades
Competência x Habilidade
Cargos x Competências x Habilidade
Funcionário x Habilidade
Relatório funcionário x Competência x Habilidade
Tabela Salarial
Montagem de tabela
Preenchimento e conferência
Vincular tabela e nível de cargos
Adequação salarial
Reajuste de Cargos e Salários
Índice reajuste
Simulação de aumento salarial
Reajuste tabela salarial
Aplicar reajuste nos funcionários em função da tabela
Atualização do aumento programado
Aplicação do aumento programado
Protótipo
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento



[Handwritten signature]

OFERTA EFICAZ RH: PT - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Parametrização inicial
Senhas e usuários
Portal
Controle acesso usuário no portal
Períodos avaliativos
Tipos (objetivos/avaliações)
Montagem da rede de avaliados/avaliadores
Visões hierárquicas para avaliação
Competências
Escalas
Mensagens
Cursos ligados as competências/desempenho
Questões para avaliação
Participantes/Pessoas para Avaliação
Planos/Objetivos
Alocações do participante nas visões
Relacionamento participantes x visões
Avaliação de Desempenho
Montagem do modelo/Formulário avaliação
Critério para definir os avaliados e avaliadores no modelo
Montagem de avaliações (períodos/tipo de avaliação/modelo/avaliado/valia)
Ranking performance de desempenho
Status das avaliações
Resultado/Respostas avaliações
Avaliação de metas/Objetivos
Modelo
Processo
Acompanhamento
Resultado

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



Handwritten initials

Plano de Desenvolvimento
Modelo
Processo
Acompanhamento
Resultado
Pesquisa de Clima
Modelo
Processo
Acompanhamento
Resultado
Protótipo
Validação dos processos do portal
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento

OFERTA EFICAZ RH PT – PONTO ELETRONICO

ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Senhas e usuários
Configuração de menus
Cadastros básicos
Parametrização inicial (SigaCFG)
Turno de trabalho
Relógio
Tabela de horário padrão
Tipos de horas extras
Regras de apontamentos
Arredondamentos
Períodos de afastamentos
Eventos do ponto
Verbas



Handwritten signature/initials

Sindicatos
Feriados
Motivos de abonos
Centro de custo
Funcionários
Funcionários
Afastamentos
Configuração Horários
Exceções
Movimentações
Marcações
Apontamentos
Cálculos Fechamentos
Leitura/Apontamento
Cálculo do período
Espelho de ponto
Integração folha
Fechamento mensal
AFD Portaria 1510
SREP
Banco de horas
Controle de Banco de horas
Extrato de Banco de horas
Protótipo
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento no processo de fechamento após Go Live

OFERTA EFICAZ RH: PT - TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

ESCOPO

Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Parametrização inicial
Senhas e usuários
Configuração de menus

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



Instrutores
Cursos - Treinamento
Materiais de Treinamento
Entidades
Departamento
Cargo/Função
Funcionário
Registro Treinamento nos Funcionários
Cadastro de funcionário
Lista de treinamento
Relatório Fatores x Funcionários
Planejamento
Montagem
Mapa do Planejamento
Avaliações/Testes
Questões/Alternativas
Cadastro Modelos
Montagem Aleatória
Montagem de Avaliação
Formulário Avaliação
Calendário/Turma
Montagem
Reserva
Agendar avaliações/testes
Controle de despesas
Realizar testes pelos treinados
Realizar avaliação do curso
Baixa
Certificados - Treinamento
Convite Treinamento
Lista de presença
Movimentações
Reg. Treinamento Coletivo
Lançamento de curso no cargo
Geração de necessidade de treinamento (LNT)
Gestão de Treinamento

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



[Handwritten signature]

Funcionário x Cursos por cargo x Função
Planejado x Realizado
Avaliação/Resultado dos treinamentos
Custo dos treinamentos
Protótipo
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento

OFERTA EFICAZ RH: PT - MEDICINA E SEGURANCA DO TRABALHO (ROTINAS ESOCIAL)

ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Cadastros básicos
Cadastros básicos
Afastamentos
Acidente do Trabalho
Tipos de acidentes
Acidentes
Partes do corpo atingida
Natureza da lesão
CAT
Exames
Fornecedor exames
Exames dos funcionários
Itens do exame
Exames - Cadastros e consultas realizadas
Prontuário Médico
Ficha médica
Atestado médico
Ocorrências da ficha
Exames Prog e Conv
Agendamento
PCMSO

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



Handwritten initials and signature

Relatório geral
Relatório anual
PPRA
Ambiente físico
Fonte geradora
Medidas
Riscos
Medição dos Riscos
Riscos x EPI
EPI
Tabelas de dados gerais
Entrega Epi
PPP

OFERTA EFICAZ RH: PT - RECRUTAMENTO E SELECAO

ESCOPO
Parametrização e Capacitação inicial
Validação e apresentação da MIT041
Parametrização inicial
Senhas e usuários
Configuração de menus
Grupo de cargos
Departamentos
Cargos
Cadastros básicos
Processo seletivo
Cursos/Fatores de pesquisa - Recrutamento
Fatores avaliação geral
Fatores avaliação grupo
Entidades dos cursos
Testes Recrutamento e Seleção
Questões/Alternativas
Cadastro Modelos
Montagem aleatória
Montagem de avaliação



Handwritten signature

Pesquisa Candidato/Perfil de Triagem
Definir pesquisa
Efetuar pesquisa
Seleção interna
Movimentações
Vagas
Curriculos
Agenda - Recrutamento/Etapas de Seleção
Aplicar teste
Admissão
Relatórios
Vagas
Graf. Cargo x Candidato
Teste realizados
Impressão de currículos para pesquisa
Impressão de currículos
Impressão de testes
Impressão candidato
Portal do Candidato
Configuração portal
Acessos
Ajustes do portal
Protótipo
Validação do ambiente para entrada em produção
Entrada em Produção
Go Live
Acompanhamento

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



OFERTA EFICAZ BACKOFFICE : FINANCEIRO + CONTABILIDADE

ESCOPO
PARAMETRIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO INICIAL
Validação e apresentação da MIT041
Parâmetros
Senhas de usuários
Configuração de menus
Configuração de tabelas
Dicionário de dados
Gatilhos
Schedule
Criação de empresas/unidades de negócio/filiais
Importa Saldo
FINANCEIRO
Cadastros de condição de pagamento, banco e parâmetros de bancos
Cadastro de naturezas
Geração de títulos a pagar de IR, ISS, PIS, COFINS, INSS
Controle de contas a pagar
Baixa de título a pagar (Manual)
Borderô de pagamentos
Geração de faturas a pagar
Compensação de contas a pagar
Geração de arquivo de envio para o banco - CNAB a pagar (Sem tributos)
Retorno do CNAB a pagar
Geração de 01 boleto bancário de 01 banco
Controle de contas a receber
Baixa de títulos a receber (Manual)
Baixa de títulos a receber (Automática)
Transferência de títulos entre carteiras
Compensação de contas a receber
Faturas a receber
Geração de arquivo de envio para o banco - CNAB a receber
Retorno do CNAB a receber
Movimentos bancários
Fluxo de caixa

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



[Handwritten signature]

Fluxo de caixa por naturezas
Caixinha (Criação, atualização/reposição de saldo, emissão antecipação, prestação de contas, extratos e relatórios)
CONTÁBIL
Calendário Contábil/Moedas contábeis/ Amarração
Configurações contábeis (definição de mascara de contas; centro de custo; item contábil; classe valor)
Plano de contas
Lançamento contábil manual
Lançamento padronizado
Consultar saldos
Geração do balanço patrimonial (Visão gerencial)
Geração DRE - Demonstrativo de Resultado
Geração DFC - Demonstrativo de Fluxo de Caixa
Encerramento do exercício
Reprocessamento dos saldos contábeis
Cadastro de custos (Centro de custo)
Rateio online
Rateio offline
Fechamento Contábil
Parametrização, Geração e Validação do SPED Contábil (EFD)
PROTÓTIPO (Testes)
Validação do ambiente para entrada em produção
ENTRADA EM PRODUÇÃO
Go Live
Acompanhamento após virada

OFERTA EFICAZ RH: PT - COMPRAS

COMPRAS
Cadastros de fornecedor, comprador e aprovador
Cadastro de classificação fiscal (Entradas para Compras – TES)
Controle de alçadas por níveis ou faixas de valores
Solicitação de compras
Geração, análise e atualização de cotação
Geração de pedido de compras com impressão modelo TOTVS
Eliminação de resíduos de pedidos de compras

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



Handwritten signature and initials

Geração de pré-nota de entrada
Geração do documento de entrada
Lançamento de nota de conhecimento de frete

OFERTA EFICAZ RH: PT - FISCAL

FISCAL
Cadastro de classificação fiscal (Entradas e Sairas para Fiscal - TES)
Nota Fiscal de entrada (Manual)
Nota Fiscal de saída (Manual)
Acertos Fiscais
Exceções Fiscais
Livros Oficiais (CMPI)
Apurações de ICMS
Apurações de IPI
Apurações de ISS
Apuração de PIS e COFINS
GIA
Geração de obrigações via Instruções Normativas
Parametrização, Geração e Validação do SPED Fiscal (EFD)
Parametrização, Geração e Validação do SPED PIS/COFINS (EFD)
TAF
Instalação do TAF
Cadastro da empresa
Configuração de parâmetros
Configuração dos schedules padrões (Cópia e importação)
Configuração do Audit Trail
Ajustes complementares
Configuração das opções de menu por segmentos
Capacitação do usuário
PROTÓTIPO (Testes)
Validação do ambiente para entrada em produção
ENTRADA EM PRODUÇÃO
Go Live
Acompanhamento após virada




3 - Valor de Investimento Geral

INVESTIMENTO DE IMPLEMENTAÇÃO ERP PROTHEUS12	
Recursos	Subtotal
PROTHEUS12 / ERP GESTÃO DO PESSOAL	R\$ 88.000,00
PROTHEUS12 / ERP CARGOS E SALARIOS	R\$ 26.400,00
PROTHEUS12 / ERP AVALIAÇÃO DESEMPENHO	R\$ 26.400,00
PROTHEUS12 / ERP PONTO	R\$ 35.200,00
PROTHEUS12 / ERP TREINAMENTO	R\$ 22.000,00
PROTHEUS12 / ERP MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	R\$ 48.400,00
PROTHEUS12 / ERP RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	R\$ 22.000,00
PROTHEUS12 / ERP FINANCEIRO	R\$ 30.800,00
PROTHEUS12 / ERP CONTABILIDADE	R\$ 35.200,00
PROTHEUS12 / ERP COMPRAS	R\$ 13.200,00
PROTHEUS12 / ERP FISCAL	R\$ 13.200,00
HORAS ANALISTA	R\$ 360.800,00
HORAS COORDENAÇÃO	R\$ 72.160,00
TOTAL	R\$ 432.960,00
DESCONTO	R\$ 52.960,00
TOTAL COM DESCONTO	R\$ 380.000,00

4 - Condições Gerais

- Os Preços acima já estão acrescidos os impostos, taxas, contribuições e quaisquer outros tributos incidentes quando da emissão da nota fiscal respectiva, devendo tais encargos serem quitados impreterivelmente na primeira parcela;
- Se tratar de um projeto fechado, os preços estabelecidos nesta proposta comercial não sofrerão qualquer reajuste monetário em seu valor. Quando tratar de prestações periódicas, os preços mencionados nesta proposta serão reajustados anualmente, de acordo com a variação do IGP-M/FGV ou, no caso de sua extinção, por outro índice avençado pelas partes. Caso reduza-se a periodicidade mínima de reajuste admitida em lei, os Preços passarão a ser reajustado na menor periodicidade permitida;
- Os Serviços de Implantação serão executados de segunda à sexta-feira, das 9h00 às 18h00, exceto sábados, domingos e feriados. Um acréscimo de 50% sobre as taxas horárias estipuladas acima será aplicável, caso o Cliente solicite a execução dos Serviços de Implantação fora desse horário. Um acréscimo de 100% será aplicável aos Serviços de Implantação executados aos sábados, domingos e feriados, em qualquer horário;
- O CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM assinado a proposta comercial da NS SYSTEM e, em caso de desistência por quaisquer motivos comerciais será cobrado multa de 50% (cinquenta por cento) do valor total;
- Os custos e prazos fixados para a execução dos Serviços de Implantação são baseados na estrutura definida para a Equipe de Projeto do Cliente e na dedicação mínima estipulada para seus integrantes, conforme descrito no Plano de Projeto.
- Faz parte da negociação, disponibilizar dois (02) recursos para cadastros.

1. Investimento

O Investimento da nossa proposta para a CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM tem como premissa o valor de investimento geral de R\$ 380.000,00 (Trezentos e oitenta mil reais).

O nosso Faturamento será da seguinte forma:

Parcelado em 10 vezes, sendo:

ATO (7 DIAS)	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
30 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
60 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
90 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
120 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
150 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
180 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
210 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
240 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)
270 DIAS	R\$ 38.000,00 (Trinta e oito mil reais)

- Caso ocorra excedente de horas neste projeto, deverá ser cobrado em fatura a parte;
- Os valores estão baseados nos recursos que serão alocados pela **NS SYSTEM**, os quais foram definidos a partir do nosso entendimento do escopo e premissas do projeto;
- Alterações no Escopo e/ou premissas definidas para o projeto deverão ser negociadas com a **CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM** antes de serem incorridos custos adicionais;
- No final do projeto, poderá ser negociado um valor mensal para manutenção do sistema e suporte presencial e personalizado se for necessário;
- Os serviços agendados poderão ser cancelados, desde que para tanto o Cliente notifique a **NS SYSTEM** por escrito, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas e dirigido ao coordenador responsável pelo projeto da **NS SYSTEM**;
- Caso sejam necessárias novas atividades de serviços de implantação, não previstas no escopo deste projeto, estas deverão ser estudadas e avaliadas pelos responsáveis do Projeto (**NS SYSTEM** e **CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM**), a fim de decidir se o projeto em questão deve contemplar tal alteração de escopo. Eventuais custos adicionais de serviços **NS SYSTEM**, decorrentes da alteração serão justificados por este estudo, que se integrará à documentação do projeto, para posterior faturamento conforme o número de horas despendidas;
- Quaisquer retrabalhos em virtude de mudanças de definições previamente acordadas, atrasos nas validações de rotinas por parte do cliente, ociosidade de profissionais **NS SYSTEM** por motivos alheios ou motivos internos do cliente, acarretarão em custos adicionais que serão justificados, e que se integrarão à documentação do projeto, para posterior faturamento conforme o número de horas despendidas.

Esta proposta é válida até **30/08/2019**. Caso o Cliente aceite a Proposta Comercial, a vigência contratual iniciar-se-á na data do aceite.

Lei anticorrupção: A **NS SYSTEM**, no desempenho das atividades objeto deste Contrato, compromete-se, por si e pelas demais pessoas aqui referidas, perante o **CLIENTE**, a abster-se das seguintes práticas: (i) efetuar qualquer pagamento ilegal a Autoridade Governamental, funcionário público, partido político ou candidato a cargo político; (ii) praticar qualquer ato de suborno, pagamento por influência, propina ou outro pagamento ilegal ou de natureza semelhante ou comparável, a qualquer pessoa ou entidade pública, independentemente da forma, em dinheiro, bens ou serviços em seu nome ou em nome do **CLIENTE**; (iii) efetuar qualquer pagamento a administrador, funcionário ou colaborador do **CLIENTE**, para obter tratamento favorável nos seus negócios ou concessões privilegiadas; (iv) praticar ato que possa constituir uma violação à legislação aplicável, incluindo a Lei 12.846/2013, e, no que forem aplicáveis, os seguintes tratados internacionais: a Convenção Interamericana Contra a Corrupção (Convenção da OEA), a Convenção das Nações Unidas Contra a Corrupção (Convenção das Nações Unidas), e a Convenção sobre o Combate da Corrupção de Funcionários Públicos Estrangeiros em Transações Comerciais Internacionais (Convenção da OCDE). O **CLIENTE** (i) declara, por si e por seus administradores, funcionários, representantes e outras pessoas que agem em nome do **CLIENTE**, direta ou indiretamente, estar ciente dos dispositivos contidos na Lei no 12.846/2013; (ii) se obriga a tomar todas as providências para fazer com que seus



administradores, funcionários e representantes tomem ciência quanto ao teor da mencionada Lei no 12.846/2013.

5 - Contrato de Cessão de Direito de Uso de Software e Prestação de Serviços

O Cliente declara que recebeu uma cópia do Contrato, reviu seus termos e condições e apõe sua assinatura abaixo, a fim de consignar sua concordância com os termos e condições do Contrato. Os termos e condições do Contrato, juntamente com esta Proposta, regerão esta contratação. O Contrato encontra-se registrado no 10º Registro de Títulos e Documentos da cidade de São Paulo, protocolizado e registrado sob o nº. 1.901.975.

São Paulo, 21 de Agosto de 2019.

ASSINATURAS DOS REPRESENTANTES LEGAIS	
Pelo Cliente: CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISA DR. JOAO AMORIM <hr/> Nome: <u>SANTOS, PAULO ROBERTO</u> Cargo: <u>Gerente Executivo</u> RG: <u>183478866</u>	Pelo Prestador de Serviços: NS SYSTEM <hr/> Nome: <u>LUCIMARA HELENA ORTEGA</u> Cargo: <u>Executivo de Serviços e Negócios</u> <hr/> Nome: <u>NILTON SANTOS</u> Cargo: <u>Arquiteto de Soluções</u> RG: <u>15.945.392.6</u>
TESTEMUNHAS	
<u>Rodrigo Mincar</u> Nome: Cargo: <u>Supervisor</u> RG: <u>29883569-1</u>	<u>[Assinatura]</u> Nome: Cargo: RG: <u>28506213-9</u>

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

